

Vedtægt for Langå Egnarkiv

§ 1

Foreningen Langå Egnarkivs formål er drift og vedligeholdelse af arkivet, samt formidling af lokalhistorien til offentligheden.

§ 2

Medlemskab er åbent for alle. Det årlige kontingent fastsættes på generalforsamlingen. Ved siden af medlemskontingentet afhænger økonomien af et årligt kommunalt tilskud fra Randers Kommune.

§ 3

Egnarkivets øverste myndighed er generalforsamlingen, som afholdes hvert år i marts måned. Generalforsamlingen annonceres på Egnarkivets hjemmeside og på sociale medier med mindst 14 dages varsel.

Den ordinære generalforsamling indeholder:

Formandens beretning

Regnskab og budget

Fastsættelse af kommende års kontingent

Valg af bestyrelse, revisorer og suppleanter

Indkomne forslag

Eventuelt

samt aktuelle emner, som formand eller bestyrelse ønsker drøftet og vedtaget på generalforsamlingen. Såfremt et flertal i bestyrelsen eller mindst 30 % af medlemmerne ønsker det, kan der afholdes en ekstraordinær generalforsamling til behandling af aktuelle emner.

§ 4

Egnarkivet er organiseret i SLA – Sammenslutningen af Lokalarkiver.

§ 5

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse på mindst 5 og højst 7 medlemmer for 2 år således, at 3 bestyrelsesmedlemmer vælges i ulige år, og 2-4 i lige år. Endvidere vælges hvert år 1 suppleant for 2 år, samt 1 revisor med suppleant for 2 år. Den valgte bestyrelse konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer og sekretær.

Såfremt ingen i bestyrelsen ønsker at påtage sig hvervet som kasserer, kan en sådan vælges uden for bestyrelsen. Den valgte kasserer har møderet, men ikke stemmeret i bestyrelsen. Kassereren er ulønnet. Foreningen tegnes udadtil af formanden, i tilfælde af forfald af næstformanden, og et bestyrelsesmedlem.

§ 6

Regnskabsåret følger kalenderåret. Det reviderede regnskab forelægges på den førstkomende generalforsamling og sendes til Randers Kommune tillige med følgende års budget. Egnarkivets pengemidler er indsat på konto i Djurslands Sparekasses afdeling i Langå. Formand og kasserer har adgang til foreningens konti.

§ 7

Bestyrelsen forestår og er ansvarlig for arkivets daglige drift og vedligeholdelse som en selvejende institution. Dets navn er LANGÅ EGNSARKIV, og dets arbejdsområde er sognene fra tidligere Langå Kommune. Der samarbejdes med andre lokalarkiver i Randers Kommune, således at overlapninger af arbejdsområder undgås.

§ 8

Langå Egnsarkiv har til formål at indsamle, registrere og bevare arkivalier, billed- og lydoptagelser, trykt materiale og andre data uanset medium, af ikke statslig proveniens med tilknytning til sognene fra tidligere Langå Kommune og dens borgere, foreninger, virksomheder og institutioner i fortid og nutid.

§ 9

Egnsarkivet stiller det indsamlede materiale til rådighed for offentligheden efter gældende regler for tilgængelighed, og fremmer gennem udadvendt virksomhed kendskabet til og styrker interessen for Langå Kommunes historie.

Langå Egnsarkiv er åbent for offentligheden på adressen: Bredgade 4, 8870 Langå, på torsdage kl. 14.30-17.30 (ferielukket i juli måned og mellem jul og nytår).

§ 10

Bestyrelsesmedlemmerne skiftes til at være ansvarlige for overvågningen af udlånt materiale i åbningstiden. Publikum har kun adgang til læsesalen, hvor arkivmaterialet kan studeres. De tilstødende lokaler, som indeholder det lukkede arkiv med bl.a. klausulerede arkivalier, er ikke tilgængelige, men den opsynshavende kan her hente ønsket, tilgængeligt materiale.

§ 11

Det indsamlede materiale betragtes som offentligt eje, og at det forbliver sådan garanteres. Arkivet sørger for en god arkivmæssig opbevaring og en forsvarlig journalisering og registrering af materialet, alt under hensyn til SLAs generelle minimumskrav til arkivdrift. Med respekt for donorønsker, kan materialet ikke være genstand for salg, men kan udveksles med andre arkiver, i hvis område materialet har rod.

§ 12

Foreningen Langå Egnsarkiv og Arkivet kan ophæves, såfremt 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for på en henholdsvis lovligt varslet ordinær og en ligeledes lovligt varslet ekstraordinær generalforsamling med maksimum 1 måneds mellemrum.

§ 13

Vedtages ophævelse af arkivet som forening, aftales det fremtidige ejerforhold til arkivets arkivalier mellem Randers kommunes Kulturelle Udvalg og Arkivsamvirket i Randers Kommune således, at det offentlige eje og tilgængeligheden bevares. En eventuel formue overføres til andet lokalhistorisk arbejde efter bestyrelsens beslutning.

§ 14

Vedtægtsændringer kan foretages på en generalforsamling, hvis mindst 2/3 af de fremmødte medlemmer stemmer for en ændring.

Den oprindelige vedtægt for Langå Lokalhistoriske Arkiv (Langå Egnsarkiv) blev vedtaget ved foreningens start den 29. april 1970, og senere revideret på generalforsamlingen den 26. april 1989, den 29. april 1995, den 29. april 2004, den 18. marts 2014, den 20. marts 2018, den 22. marts 2022 og den 20. marts 2023.

Denne gennemgående ajourføring og ændring af vedtægt for Langå Egnsarkiv er således vedtaget på foreningens generalforsamling i

Langå, den 20. marts 2023

Poul Lund Pedersen
dirigent

Birgit Hansen
formand